

# CARTILHA DE CONDUTA ÉTICA



Nesta Cartilha você identificará alguns pontos que irão orientar o seu dia a dia e suas relações na Empresa. São práticas que adotamos e informações importantes que disponibilizamos para aperfeiçoar o relacionamento com a Ankara.

Leia com atenção, guarde e consulte sempre que houver algum questionamento quanto às nossas diretrizes, direitos e deveres, relacionados ao nosso Programa de Integridade.

Desejamos-lhe sucesso e esperamos que você encontre em nossa Empresa, um ambiente adequado e condições satisfatórias para desenvolver o seu trabalho.

"Construir com ética  
é edificar o futuro."



# SUMÁRIO

<b>1</b>	Quem Somos? .....	4
<b>2</b>	Nossa Identidade Organizacional .....	5
<b>3</b>	Programa de Integridade .....	6
<b>4</b>	Comitê de Ética .....	6
<b>5</b>	Canal de Denúncias .....	7
<b>6</b>	Orientações de Conduta .....	8



# QUEM SOMOS?

Somos uma empresa de construção civil, fundada em 1974, com larga experiência em obras de Infraestrutura e Saneamento, Edificações e Conservação e Restauro, consolidada no mercado nacional através de serviços de engenharia de grande impacto.

A variada gama de produtos contida no portfólio da empresa e a qualidade das nossas obras são resultado de investimento sério em profissionais de alto gabarito que são treinados e motivados para garantir o padrão de excelência exigido pelos nossos clientes.

Nós, ANKARA, alcançamos o nível ISO 14001, ISO 45001, ISO 9001 e PBQP-H Nível A, nos orgulhamos de nossas realizações, bem como do resultado delas: **a satisfação máxima dos nossos clientes e parceiros.**



# NOSSA IDENTIDADE ORGANIZACIONAL



## NOSSO PROPÓSITO

Transformar a vida das pessoas com soluções e serviços de engenharia.



## NOSSA VISÃO 2030

Estar entre as cinco melhores empresas do setor.



## NOSSOS VALORES

- Integridade;
- Comprometimento com o propósito;
- Desenvolvimento de pessoas;
- Comprometimento socioambiental;
- Inovação;
- Gestão por resultados;
- Respeito aos indivíduos.



# PROGRAMA DE INTEGRIDADE

O Programa de Integridade é um conjunto de políticas, práticas e procedimentos implementados pela Ankara para garantir que suas operações e ações estejam em conformidade com leis, regulamentos e padrões éticos.

Ele visa promover a cultura de ética e transparência, direcionar para a prevenção da ocorrência de fraudes e corrupção, e garantir a responsabilidade corporativa.



## COMITÊ DE ÉTICA

O Comitê de Ética é um órgão fundamental dentro da Ankara, responsável por promover e assegurar o cumprimento dos princípios éticos e de conduta. Ele atua na análise de situações delicadas, na prevenção de conflitos de interesse, e na orientação sobre práticas que reforçam a integridade e transparência no ambiente corporativo, fortalecendo a cultura organizacional e garantindo a conformidade com normas e valores da empresa.

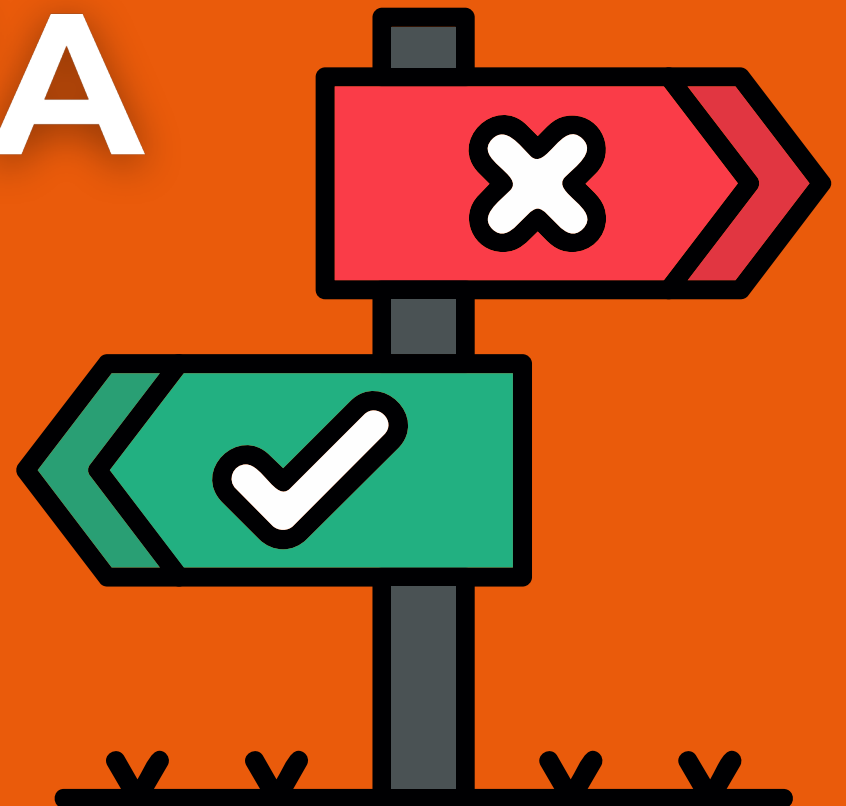
# CANAL DE DENÚNCIAS

O Canal de Denúncia da Ankara Engenharia é um ambiente exclusivo e confidencial, disponibilizado para que os seus colaboradores, fornecedores, parceiros e clientes possam, de forma segura, e se desejada, anônima, relatar conduta não conforme com uma atuação Ética, Íntegra e Transparente, regulamento interno ou a legislação vigente. A Ankara Engenharia garante total confidencialidade da identidade de quem utiliza esse Canal.



**Aponte a câmera do seu celular para o QR Code para acessar o Canal.**

# ORIENTAÇÕES DE **CONDUTA**







## CORRUPÇÃO

### Como devemos agir?

Ser transparente em todas as transações e relações comerciais, evitando subornos ou negociações obscuras. Seguir rigorosamente todas as leis, regulamentos e políticas internas relacionadas à ética nos negócios e na prevenção à corrupção. Estar disposto a relatar qualquer suspeita de corrupção ou comportamento antiético. Contribuir com a conformidade ao Programa de Integridade da ANKARA.



### Como não devemos agir?

Oferecer ou aceitar subornos, propinas ou favores em troca de benefícios comerciais ou vantagens pessoais. Envolver-se em atividades que possam criar conflitos de interesses, ao aceitar presentes ou benefícios de fornecedores em troca de favorecimento. Falsificar documentos ou registros, ocultar atividades ilícitas ou enganosas, ficar em silêncio ou ignorar práticas corruptas relacionadas aos negócios da empresa.



## CONFLITO DE INTERESSES

### Como devemos agir?

Não celebrar acordos com nossos concorrentes para, de uma forma ilícita, restringir a concorrência, definir preços ou alocar clientes, serviços ou pessoas. Adotamos as normas jurídicas em toda nossa interação com os órgãos reguladores. Não aceitamos pagamentos ou qualquer vantagem que possam caracterizar influência nas conclusões ou recomendações decorrentes dos nossos trabalhos. É permitido receber e/ou oferecer apenas cortesias de valores modestos (limiar de até R\$400,00).



### Como não devemos agir?

Obter benefícios individuais em nome da Ankara. Receber e/ou oferecer qualquer valor em dinheiro, ainda que irrisório. Dar ou receber presentes como compensação. Aproveitar informações confidenciais da empresa ou de terceiros para benefício pessoal ou para influenciar negociações comerciais de forma desleal, tomar decisões comerciais com base em relacionamentos pessoais em vez de critérios objetivos e justos, aceitar subornos, propinas ou outros benefícios indevidos, em troca de favores comerciais ou tratamento preferencial.



# PROCESSOS LICITATÓRIOS E EXECUÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

## Como devemos agir?

Todas as ações relacionadas a processos licitatórios e à execução de contratos administrativos devem ser realizadas de forma clara e acessível, garantindo que todos os envolvidos compreendam os procedimentos e suas responsabilidades nestes processos. Agir com honestidade e ética, rejeitando qualquer forma de corrupção ou prática ilícita. A integridade é fundamental para a confiança pública nas instituições. É imperativo que todos se comprometam a cumprir as normas legais e regulamentares aplicáveis, bem como os princípios éticos estabelecidos.



## Como não devemos agir?

Deixar que seus interesses pessoais possam influenciar decisões relacionadas a licitações e contratos administrativos. Deixar vaziar conteúdos sensíveis relacionadas a processos licitatórios e contratos, que possam comprometer a integridade das informações.



# SETOR PÚBLICO, RELAÇÕES PÚBLICAS E GOVERNAMENTAIS

## Como devemos agir?

Deverá agir, independente do órgão, hierarquia e o âmbito municipal, estadual ou federal, com transparência, imbuídos com um comportamento ético no trato com os agentes públicos.



## Como não devemos agir?

Considerar a possibilidade de oferecer serviços que possam macular a confiança, integridade e independência perante nossos clientes. Aceitar práticas de negócios ilegais ou antiéticos, pressões descabidas, sob quaisquer situações que caracterizem suborno ou corrupção.



# DIVERSIDADE E INCLUSÃO

## Como devemos agir?

Valorizar as diferenças, manter um ambiente livre de assédios e discriminações. Não tolerar negligências ao tratar questões de gênero, faixa etária, deficiência, orientação sexual, religião ou qualquer outra forma de maus tratos com base em diferenças percebidas nas características humanas.



## Como não devemos agir?

Demonstrar preconceitos explícitos ou implícitos contra pessoas de diferentes características e opiniões, excluir pessoas de grupos minoritários de oportunidades de desenvolvimento, aplicar estereótipos, permanecer em silêncio diante de comportamentos discriminatórios ou injustiças.



## FORNECEDORES

### Como devemos agir?

Exigir cumprimento fiel aos contratos e políticas da Ankara, bem como às regulamentações e normas aplicáveis ao objeto do contrato. A conformidade legal deve sempre ser respeitada e priorizada, como também as regras de *compliance* anticorrupção da Ankara e contratualmente previstas.



### Como não devemos agir?

Aceitar suborno ou agir de maneira a infringir as regras aplicáveis ao contrato estabelecido e as normas de *compliance* da Ankara, assumir parcerias com fornecedores envolvidos em casos de violação legal, corrupção, assédio, trabalho escravo, utilização de mão de obra infantil de maneira direta, indireta ou passiva.



## AMBIENTE DE TRABALHO

### Como devemos agir?

Respeitar as opiniões e o trabalho dos colegas, manter confidencialidade em questões sensíveis, evitar conflitos de interesses, sendo fundamental tratar todos com igualdade e dignidade, independente de suas posições ou diferenças pessoais.



### Como não devemos agir?

Agir com desonestidade, seja ocultando informações, distorcendo dados ou assumindo o crédito pelo trabalho executado por outra pessoa. Realizar ações que impliquem em discriminação, preconceito ou ausência de respeito à diversidade.



## SEGURANÇA

### Como devemos agir?

Compartilhar informações com empresas parceiras poderá acontecer, baseando-se em acordos estabelecidos entre a Ankara e seus clientes e parceiros. Além disso, é fundamental obedecer às normas de segurança interna estabelecidas nas políticas da Empresa. Qualquer manipulação ou alteração de equipamentos e informações devem ser realizadas apenas com autorização prévia.



### Como não devemos agir?

Permitir o acesso às dependências da Empresa para pessoas que não estejam acompanhadas de algum colaborador da Ankara. Acessar todo e qualquer conteúdo inadequado, instalar software que não tenha sido previamente autorizado. Utilizar os sistemas eletrônicos para atividades como ameaças, discriminação, intimidações, violência ou quaisquer outros comportamentos inapropriados.





## REDES SOCIAIS

### Como devemos agir?

---

Usar o bom senso ao compartilhar opiniões pessoais, engajar-se de forma profissional com colegas de trabalho, clientes, parceiros e outros profissionais, compartilhar conteúdo relacionado à empresa de forma positiva, tais como: eventos corporativos, conquistas da empresa, iniciativas de responsabilidade social corporativa, dentre outros.



### Como não devemos agir?

---

Postar conteúdo que possa ser considerado ofensivo, difamatório, discriminatório ou prejudicial à reputação da Empresa ou de outros indivíduos. Compartilhar informações confidenciais, estratégicas ou proprietárias da empresa sem autorização. Envolver-se em comportamento inadequado, como assédio, bullying, discriminação ou discurso de ódio.



# PROTEÇÃO DA INFORMAÇÃO

## Como devemos agir?

Compartilhar dados pessoais e informações somente quando existir um objetivo de negócio, realizado em observância aos regramentos internos da Ankara, à **Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/18)** e demais legislações aplicáveis. Respeitar a confidencialidade e a privacidade de todos com quem mantém relacionamentos e proteger dados e informações pessoais obtidos dos colaboradores, clientes e terceiros, em qualquer formato.



## Como não devemos agir?

Utilizar de informações pessoais ou privilegiadas para obtenção de qualquer tipo de vantagem. Acessar, divulgar ou vender dados pessoais sem autorização. Armazenar dados pessoais ou de outro titular, de maneira insegura em dispositivos não criptografados ou servidores vulneráveis.



# PRECONCEITO, ASSÉDIO E DISCRIMINAÇÃO

## Como devemos agir?

Apoiar na criação um ambiente de trabalho completamente livre de assédio ao agir de maneira respeitosa e inclusiva com todos os colegas, promovendo um local de trabalho onde o respeito mútuo seja a norma e que o assédio não seja tolerado.



## Como não devemos agir?

Praticar qualquer tipo de discriminação. Agir de maneira intimidadora, ofensiva ou de qualquer outra forma que reflita assédio moral ou sexual. Tolerar, sobre qualquer circunstância, “piadas”, brincadeiras, castigos ou mensagens ofensivas e discriminatórias. Punir ou retaliar a utilização do canal **Alô Ética**. Ser conivente ou tolerante com comportamentos inadequados de outros colegas, mesmo que não diretamente envolvidos.



# ANÁLISE DE RISCOS

## Como devemos agir?

Promover a transparência, incentivando a comunicação aberta e honesta entre todos os colaboradores. Assegurar o cumprimento da Política de Gestão de Riscos, garantindo que todos os colaboradores conheçam e a pratiquem.



## Como não devemos agir?

Desconsiderar as normas estabelecidas na Política de Gestão de Riscos e não gerir com a devida importância os riscos identificados das áreas.



# SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO

## Como devemos agir?



Agir com responsabilidade e proatividade em relação à segurança no trabalho. Isso envolve sempre usar os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), adequadamente, respeitar as normas e procedimentos estabelecidos pela Ankara e participar ativamente de treinamentos e capacitações sobre segurança. Além disso, estar atento ao ambiente de trabalho, identificando e reportando situações de risco imediatamente, bem como, colaborar com colegas para promover práticas seguras.



## Como não devemos agir?

Agir de maneira negligente ou desatenta à segurança do trabalho, ignorando as normas e procedimentos estabelecidos, desconsiderando sinais de alerta e não relatar situações de risco quando identificadas.



## MEIO AMBIENTE

### Como devemos agir?

Devemos agir de forma consciente e responsável em relação ao meio ambiente, adotando práticas sustentáveis em nosso cotidiano. Isso inclui reduzir o consumo de recursos, como água e energia, evitando desperdícios e utilizando esses insumos de maneira eficiente. Além disso, devemos nos informar sobre questões ambientais e não ignorar a importância da educação ambiental.



### Como não devemos agir?

Agir de forma irresponsável em relação ao meio ambiente, o que inclui desperdiçar recursos como água e energia, ignorar a separação e o descarte adequado de resíduos, e utilizar produtos que causam danos à natureza. É essencial evitar o desperdício de materiais e negligenciar práticas sustentáveis que poderiam reduzir nosso impacto ambiental.



# REGISTROS CONTÁBEIS E DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

## Como devemos agir?

Compartilhar informações que transmitam confiabilidade, facilitando a compreensão dos registros contábeis e das demonstrações financeiras. Cumprir rigorosamente as leis e normas contábeis aplicáveis, mantendo-se atualizado sobre mudanças na legislação. Garantir que todas as transações tenham documentação de suporte completa e organizada, permitindo auditorias e revisões. Relatar imediatamente qualquer suspeita de fraude ou prática inadequada aos responsáveis, contribuindo para a resolução de problemas.



## Como não devemos agir?

Esconder ou omitir dados importantes que possam impactar a veracidade das Demonstrações da Ankara. Alterar intencionalmente informações para criar uma imagem enganosa da situação da Empresa. Ignorar as regulamentações contábeis ou realizar práticas que possam ser consideradas fraudulentas.



# CAPACITAÇÃO E TREINAMENTOS

## Como devemos agir?

Envolver-se em todos os treinamentos e capacitações oferecidos, aproveitando ao máximo as oportunidades de aprendizado. Tratar todos os participantes dos treinamentos com respeito, ouvindo suas opiniões e promovendo um ambiente colaborativo. Implementar as habilidades e conhecimentos adquiridos em suas atividades diárias, contribuindo para a melhoria dos processos. Compartilhar sugestões e críticas construtivas sobre os treinamentos, ajudando a aprimorar as futuras iniciativas de capacitação.



## Como não devemos agir?

Faltar a treinamentos, ignorar feedbacks e oportunidades de desenvolvimento profissional, bem como resistir à mudanças e inovações, que comprometam, não apenas ao crescimento individual, mas também o desempenho da equipe e os objetivos da Empresa. Além de falar de forma negativa sobre os treinamentos ou não colaborar com colegas durante as atividades de capacitação.



